

Wojewódzki Związek Pszczelarzy
ul. Mickiewicza 33
60-837 Poznań

Do Kół Pszczelarzy

Terminarz zadań dla kół na 2021

Pełny terminarz zadań na rok bieżący będzie wkrótce dostępny na stronie internetowej, zostanie także wysłany pocztą w kolejnej korespondencji. Poniżej zamieszczamy zadania dla kół, które powinny zrealizować do końca marca.

Terminarz zadań na 2021 rok	
Termin	Zadania
15.01.2021	Informacja organizacyjna za 2020 rok
12.03.2021	Lista zamówień na sprzęty według ewidencji na 30.09.2020 wraz z oświadczeniami potwierdzającymi, że pszczelarz zgłoszony do programu sprzętowego umieszcza produkty pszczele na rynku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego).
19.03.2021	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla KOWR w związku z udziałem członków kół w programach wsparcia pszczelarstwa w 2021 (informacja została przekazana kołom w korespondencji z 03.02.2021)
31.03.2021	Ewidencja członków kół na 31.03.2021 (nowi członkowie obowiązkowo muszą posiadać numer wet. pasieki)
	Wpłata składek na 2021 rok według ewidencji członków na 31.03.2021
	Wpłata na OC pasiek oraz lista pszczelarzy zgłoszonych do ubezpieczenia według ewidencji na 31.03.2021
	Imienna lista zamówień na matki według ewidencji na 30.09.2020 oraz wpłata według listy zamówień
	Imienna lista zamówień na odkłady według ewidencji na 30.09.2020 bez wpłaty

Programy realizowane przez WZP w sezonie 2020/2021

Wszystkie programy realizowane są w oparciu o dane w ewidencjach kół na **30.09.2020** roku.

ZAKUP SPRZĘTU PSZCZELARSKIEGO

W sezonie 2020/2021 na realizację programu zakupu sprzętu KP..... otrzymało kwotę dotacji.....

W programie może uczestniczyć pszczelarz, producent produktów pszczelich umieszczający na rynku te produkty zgodnie z przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego) oraz posiadający weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany w związku z prowadzeniem działalności nadzorowanej dotyczącej pszczół lub wpis do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii. Pszczelarz musi posiadać co najmniej 10 pni pszczelich.

Inwestycja w ramach „Zakupu sprzętu pszczelarskiego” nie może być wspierana w ramach operacji typu: „Modernizacja gospodarstw rolnych”, „Restrukturyzacja małych gospodarstw”, „Premie dla młodych rolników”, „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” oraz „Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój” objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

W ramach programu można dokonać zakupu następującego sprzętu:

- miodarek, odstojników, dekrystalizatorów, stołów do odsklepienia plastrów, topiarek do wosku
- urządzeń do kremowania miodu, suszarek do suszenia obnóży pyłkowych, refraktometrów
- wózków ręcznych do transportu uli, wialni do pyłku
- uli lub ich elementów – w skład ula wchodzi dennica, korpusy, daszek, powałka, stojak
- poławiaczy pyłku
- sprzętu do pozyskiwania pierzgi

Nie ma możliwości zamawiania ramek.

Listy zamówień na sprzęty należy przekazać do Biura WZP **do 12 marca 2021. Uprzejmie prosimy nie zwlekać z przekazaniem listy zamówień do Biura(koła wcześniej przygotowane mogą wysłać dokumenty przed wyznaczonym terminem)**. Do listy zamówień na sprzęty należy obowiązkowo dołączyć 1 egzemplarz oświadczenia potwierdzającego, że pszczelarz zgłoszony do programu sprzętowego umieszcza produkty pszczele na rynku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego). Wzór oświadczenie dostępny jest na stronie internetowej, załączamy także wzór oświadczenia do korespondencji. Oświadczenie, o którym mowa powyżej nie może być skanem, czyli oświadczenia pszczelarzy wraz z listą zamówień należy wysłać pocztą lub dostarczyć do biura.

Nie należy umieszczać osób na liście zamówień na sprzęty, które nie posiadają/nie dostarczą Prezesowi koła wymaganego oświadczenia. Tylko kompletna dokumentacja będzie akceptowana –

lista zamówień na sprzęty oraz prawidłowo wypełnione oświadczenia pszczelarzy. Nie należy przesyłać list rezerwowych/osób rezerwowych na sprzęty – na liście umieszczamy tylko osoby, których zapotrzebowanie mieści się w przyznanej kwocie dotacji dla koła.

Umowy dla Kół będą przygotowywane według kolejności nadsyłanych list zamówień. Umowy zostaną wysłane pocztą do Prezesa Koła. Prezes Koła będzie odpowiedzialny za podpisanie umów z pszczelarzami, a następnie odesłanie do biura 1 egzemplarza umowy podpisanej przez każdego pszczelarza; również można przy okazji podpisywania umów w kole zebrać numery osobistych kont bankowych pszczelarzy. **Proszę w kole wyznaczyć osobę, która będzie odpowiedzialna za sprawną realizację programu sprzętowego i umieścić taką informację na liście osób zgłoszonych do zakupu sprzętu (taką osobą może być Prezes Koła).**

Biuro WZP informuje, aby listy zamówień na sprzęt zawsze sporządzać według nowych katalogów, ponieważ każdego roku następuje zmiana cen oraz niektórych numerów katalogowych produktów.

Biuro przypomina, że sprzęt można zamawiać w różnych firmach produkujących sprzęt pszczelarski: P.P.H.U. Łysoń, „Barć” Gostyń, „Logar” Sądecki Bartnik, Lankoff, EP Projekt, Gospodarstwo Pasieczne Miodoland, Konigin Gliwice, Polski Bartnik, Produkcja uli Tumidajewicz, Ratajczak, PHU Sułkowski oraz innych w zależności od potrzeb pszczelarzy.

Maksymalną kwotę refundacji stanowi 60% ceny netto zakupu sprzętu przy założeniu, że kwota ta nie przekroczy kwoty wynikającej z iloczynu **70 zł** i posiadanej liczby rodzin pszczelich i nie będzie wyższa niż **12 000 zł**.

Przed zakupem sprzętu, pszczelarz podpisuje umowę z WZP, następnie pszczelarz zakupuje sprzęt zgodny z umową, którą zawarł z WZP. Po dokonaniu zakupu sprzętu pszczelarz zobowiązany jest dostarczyć wymagane dokumenty do Biura potwierdzające zakup sprzętu – **dokumenty należy dostarczyć do 31.05.2021**

Faktura za zakupiony sprzęt powinna być wystawiona obowiązkowo na pszczelarza kupującego i zawierać szczegółową specyfikację zakupionego sprzętu. Pszczelarz dokonuje płatności za sprzęt w formie przelewu bankowego, przekazu pocztowego lub kartą płatniczą na rachunek producenta sprzętu Pszczelarz, który zakupi sprzęt dostarcza bezpośrednio do biura następujące dokumenty:

- dwie kserokopie faktur/rachunków za zakupiony sprzęt wystawione na pszczelarza dokonującego zakupu – dwie kserokopie należy podpisać pełnym imieniem i nazwiskiem niebieskim długopisem wraz z dopiskiem za zgodność z oryginałem

- dwie kserokopie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności za sprzęt (przelewy bankowe, przekazy pocztowe, wyciągi z rachunków bankowych) - dwie kserokopie należy podpisać pełnym imieniem i nazwiskiem niebieskim długopisem wraz z dopiskiem za zgodność z oryginałem.
- Numer osobistego konta bankowego

Dokumentacja dotycząca poniesionych kosztów za sprzęt w tym faktury oraz potwierdzenia przelewu powinny być przechowywane przez pszczelarza przez 5 lat licząc od roku następującego po roku, w którym zakończono realizację projektu. Sprzęt pszczelarski powinien być utrzymywany w należytym stanie technicznym przez okres 5 lat licząc od roku następującego po roku, w którym zakończono realizację projektu, powinien być również oznakowany w sposób trwały napisem „KOWR-rok zakupu” umożliwiającą identyfikację sprzętu przez okres 5 lat.

Pszczelarz będący odbiorcą końcowym sprzętu zobowiązany jest do poddania się wszelkim kontrolom dotyczącym realizacji programu przeprowadzanym przez KOWR.

W przypadku śmierci osoby, która zakupiła sprzęt, proszę niezwłocznie zgłosić ten fakt do Biura i nie podejmować samodzielnie decyzji. KOWR jest instytucją, która rozstrzyga wszelkie sprawy związane z sytuacjami losowymi odbiorców programu.

ZAKUP URZĄDZEŃ DO PROWADZENIA GOSPODARKI WĘDROWNEJ

Uwaga ważne - nabór do programu został zamknięty, zgłoszenia z kół na zakup lawet i wag były przyjmowane do 15 września 2020 roku. Pod koniec października 2020 roku KOWR ogłosił, że umożliwi pszczelarzom zakup elektryzatorów (pastuchów elektrycznych) i lokalizatorów GPS uli. Jeśli w Państwa kole są osoby zainteresowane zakupem elektryzatorów (pastuchów elektrycznych) i lokalizatorów GPS proszę zgłosić taką informację do biura.

Poniżej szczegółowy opis programu:

W programie może uczestniczyć pszczelarz, producent produktów pszczelich umieszczający na rynku te produkty zgodnie z przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego) oraz posiadający weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany w związku z prowadzeniem działalności nadzorowanej dotyczącej pszczół lub wpis do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii. który posiada co najmniej:

- 25 rodzin pszczelich – przy zakupie przyczep(lawet) do przewozu uli, wag pasiecznych, urządzeń dźwigowych do załadunku i rozładunku uli, elektryzatorów (pastuchów elektrycznych), lokalizatorów GPS uli,

- 150 rodzin pszczelich - przy zakupie przyczep(lawet) do przewozu uli, wag pasiecznych, urządzeń dźwigowych do załadunku i rozładunku uli, elektryzatorów (pastuchów elektrycznych), lokalizatorów GPS uli, ładowarek, miniładowarek oraz innych wózków samojezdnych do załadunku i rozładunku uli. Pod warunkiem, że inwestycja w ramach „Zakupu urządzeń do prowadzenia gospodarki wędrowniej” nie będzie wspierana w ramach działań: „Modernizacja gospodarstw rolnych”, „Restrukturyzacja małych gospodarstw”, „Premie dla młodych rolników”, „Inwestycje odtwarzające potencjał produkcji rolnej” oraz „Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój” objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Refundacja będzie stanowiła 60 % ceny netto zakupu, przy założeniu, że kwota nie przekroczy kwoty wynikającej z:

- iloczynu 70 zł i posiadanej liczby rodzin pszczelich i nie będzie wyższa niż 12 000 zł (dla producentów produktów pszczelich posiadających od 25 do 149 pni pszczelich kupujących przyczepy (lawety) i/lub wagi pasiecznej i/lub urządzeń dźwigowych do załadunku i rozładunku uli), elektryzatorów (pastuchów elektrycznych), lokalizatorów GPS uli w okresie obejmującym łącznie sezony 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022)

- iloczynu 100 zł i posiadanej liczby rodzin pszczelich i nie będzie wyższa niż 30 000 zł (dla producentów produktów pszczelich posiadających co najmniej 150 pni pszczelich kupujących przyczepy (lawety) i/lub wagi pasiecznej i/lub urządzeń dźwigowych do załadunku i rozładunku uli, elektryzatorów (pastuchów elektrycznych), lokalizatorów GPS uli, ładowarek i/lub miniładowarek i/lub innych wózków samojezdnych do załadunku i rozładunku uli), w okresie obejmującym łącznie sezony 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022).

Uczestnika programu obowiązuje podpisanie umowy z WZP przed zakupem urządzenia, następnie zakup urządzenia według dołączonej oferty (zgodnie z zapisem w umowie) i dostarczenie wymaganych dokumentów do biura potwierdzających zakup. Faktury za zakupione urządzenia powinny być wystawione na poszczególnych pszczelarzy kupujących i zawierać szczegółową specyfikację zakupionych urządzeń. Pszczelarz dokonuje płatności za sprzęt w formie przelewu bankowego, przekazu pocztowego lub kartą płatniczą na rachunek producenta sprzętu.

Przed podpisaniem umowy ze Związkiem pszczelarz dostarcza do biura WZP 1 egzemplarz oświadczenia potwierdzającego, że umieszcza produkty pszczele na rynku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego). Wzór oświadczenie dostępny jest na stronie internetowej, załączamy także wzór oświadczenia do korespondencji.

Po dokonaniu zakupu urządzenia, pszczelarz dostarcza dokumenty do biura potwierdzające zakup:

- dwie kserokopie faktur/rachunków za zakupione urządzenie wystawione na pszczelarza dokonującego zakupu – dwie kserokopie należy podpisać pełnym imieniem i nazwiskiem niebieskim długopisem wraz z dopiskiem za zgodność z oryginałem
- dwie kserokopie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności za urządzenie (przelewy bankowe, przekazy pocztowe, wyciągi z rachunków bankowych) - dwie kserokopie należy podpisać pełnym imieniem i nazwiskiem niebieskim długopisem wraz z dopiskiem za zgodność z oryginałem
- w przypadku zakupu przyczepy (lawety) do przewozu uli – 1 kserokopia dowodu rejestracyjnego zakupionej przyczepy oraz polisy ubezpieczenia OC, kserokopie należy podpisać pełnym imieniem i nazwiskiem niebieskim długopisem wraz z dopiskiem za zgodność z oryginałem
- Numer osobistego konta bankowego do wypłacenia refundacji. Podajemy wyłącznie numery osobistych kont bankowych, a więc nie podajemy kont bankowych dzieci, wnuków i innych członków rodziny. Każda osoba biorąca udział w programie musi posiadać konto bankowe - jest to obowiązkowe. Refundacje będą przekazywane wyłącznie na konto bankowe.

W przypadku zakupu przyczep (lawet) do przewozu uli – pszczelarz musi pamiętać o zawieraniu umów ubezpieczenia OC każdego roku przez okres 5 lat, licząc od roku następującego po roku, w którym zakończono realizację umowy.

ZAKUP LEKÓW DO ZWALCZANIA WARROZY

Pszczelarz w danym sezonie nie może otrzymać więcej leków niż 100% posiadanych przez niego rodzin pszczelich

Odbiorcami środków warrozobójczych mogą być jedynie producenci produktów pszczelich posiadający weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany w związku z prowadzeniem działalności nadzorowanej dotyczącej pszczół lub wpis do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii.

Odbiorcy leków zobowiązani są do przechowywania książki leczenia zwierząt potwierdzającej zakup leków przez okres 5 lat licząc od roku następującego po roku w którym zakończono realizację projektów.

Refundacja za leki do zwalczania warrozy wyniesie nie więcej niż 90% poniesionych kosztów netto.

ZAKUP PSZCZÓŁ (MATKI I ODKŁADY)

Refundacji podlegają koszty poniesione na zakup matek pszczelich:

nieunasiennionych, unasiennionych naturalnie i unasiennionych sztucznie ze sprawdzonym czerwieniem, reprodukcyjnych ze sprawdzonym czerwieniem oraz odkładów pszczelich.

Odbiorcami pszczoł mogą być jedynie producenci produktów pszczelich posiadający weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany w związku z prowadzeniem działalności nadzorowanej dotyczącej pszczoł lub wpis do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii.

Refundacji podlegają poniesione koszty netto w wysokości do 70%.

Koła proszone są o przygotowywanie imiennych list na matki i odkłady (nie przygotowujemy wstępnych list na odkłady określających tylko ilość). Przed przekazaniem listy zamówień na odkłady do Biura, koło powinno skontaktować się z wybranym producentem odkładów i zgłosić zapotrzebowanie. Dopiero po wyrażeniu zgody przez producenta odkładów, należy przekazać imienną listę zamówień na odkłady do Biura.

Uwaga pszczelarz w danym sezonie nie może otrzymać więcej matek i odkładów pszczelich łącznie, niż 50% liczby posiadanych przez niego rodzin pszczelich wg. stanu na 30.09.20r. w tym odkładów do 20% stanu pasieki.

Przykład: pszczelarz posiadał na 30.09.2020 roku według ewidencji 40 pni, to w 2021 roku może zakupić w ramach programu tylko 20 szt. matek jeśli jest zainteresowany tylko zakupem matek. Jeśli natomiast pszczelarz chciałby zakupić matki oraz odkłady, to na powyższym przykładzie może zakupić w ramach programu maksymalnie 20 szt. łącznie: matek i odkładów w tym odkładów do 8 szt. max, i pozostałą ilość matek do 12 szt.

Limitu 20% odkładów pszczelich nie stosuje się do małych pasiek (do 6 pni pszczelich) to znaczy, że w przypadku pasiek do 6 uli obowiązuje pierwszy człon zapisu „pszczelarz w danym sezonie nie może otrzymać więcej matek i odkładów pszczelich łącznie, niż 50% liczby posiadanych przez niego rodzin pszczelich”

Jeśli pszczelarz posiada np. 6 uli, to może zakupić maksymalnie:

3 matki, 0 odkładów

2 matki, 1 odkład

1 matka, 2 odkłady

0 matek, 3 odkłady

Cena jednostkowa netto matki oraz odkładu przyjętych do refundacji nie może przekroczyć 200 zł/szt, **cena odkładu w 2021 roku wynosi 220 zł/szt.**

Odbiorcami końcowymi matek i odkładów w ramach programu nie mogą być pasieki, które produkują sprzedają matki, odkłady i znajdują się w zespole producentów odkładów przy WZP oraz osoby pozostające w związku małżeńskim z osobami będącymi sprzedawcami odkładów, pakietów i matek pszczelich, z wyjątkiem kiedy osoby te przedstawią dokument stwierdzający rozdzielność majątkową.

ANALIZA JAKOŚCIU MIODU

(zgłoszenia do programu były przyjmowane do 15.09.2020 roku)

W programie może uczestniczyć pszczelarz, producent produktów pszczelich umieszczający na rynku te produkty zgodnie z przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego) oraz posiadający weterynaryjny numer identyfikacyjny nadany w związku z prowadzeniem działalności nadzorowanej dotyczącej pszczół lub wpis do rejestru Powiatowego Lekarza Weterynarii, który posiada co najmniej 10 pni.

Refundacja wyniesie max 100% poniesionych kosztów netto

Refundacją objęte są wyłącznie koszty poniesione na wykonanie analiz określonych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 3 października 2003 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej miodu (Dz. U. z 2003 r. Nr 181 poz. 1773, z późn. zm.), tj.:

- Zawartość wody,
- Zawartość fruktozy i glukozy (suma fruktozy i glukozy),
- Zawartość sacharozy,
- Zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie,
- Przewodność właściwa,
- Wolne kwasy,
- Liczba diastazowa (wg skali Schade),
- Zawartość 5-hydroksymetylofurfuralu (HMF).

oraz analiz pyłkowych miodu.

Pszczelarz jest zobowiązany dostarczyć do biura WZP 1 egzemplarz oświadczenia potwierdzającego, że pszczelarz zgłoszony do programu sprzętowego umieszcza produkty pszczele na rynku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. w ramach sprzedaży bezpośredniej czy rolniczego handlu detalicznego). Wzór oświadczenie dostępny jest na stronie internetowej, załączamy także wzór oświadczenia do korespondencji

Z upoważnienia Zarządu WZP Poznań
Magdalena Głowiak